休学の申請のために必要な書類

（2024 年 6 月から、様式が変わっています）

申　請　理　由	提　出　書　類
疾病・事故	①休学願 ②クラス担任・指導教員からの「副申書」 ③医師が作成した診断書等、又は健康科学センターのカウンセラー等の所見
経済的理由	①休学願（状況を詳しく記述すること） ②クラス担任・指導教員からの「副申書」 ※経済的理由とは、家計支持者の病気及び死亡、家業の倒産、地震・風水害、火災等によって学資支弁が困難な状況にあって、なおかつ奨学金の給付・貸与又は授業料免除等の就学支援が受けられない場合をいう。
家族の看護、介護、育児	①休学願（状況を詳しく記述すること） ②クラス担任・指導教員からの「副申書」
海外語学研修、海外事情調査・研究	①休学願（行き先、日程、目的などを詳しく記述すること） ②クラス担任・指導教員からの「副申書」 ③留学の場合は、入学許可書などの入学することが分かる書類
インターンシップ、ボランティア活動	①休学願（行き先、日程、目的などを詳しく記述すること） ②クラス担任・指導教員からの「副申書」 ③受入許可書など書類
就業（社会人学生の業務多忙等）	①休学願（業務の状況などを詳しく記述すること） ②クラス担任・指導教員からの「副申書」

※　他大学又は他学部の受験等により、休学することはできませんので、注意してください。

※　「副申書」の、「クラス担任・卒研指導教員」・「研究指導教員」の『氏名欄』は、必ず教員から『自署』でサインを貰うようにしてください。

【休学に関する問い合わせ先】

九州大学芸術工学部 教務係（TEL：092-553-4460）